

**ORDIN Nr.4322**  
**pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului educatiei**  
**nationale nr. 4.434/2014**  
**privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a**  
**examenului de certificare**  
**a calificarii absolventilor învatamântului liceal, filiera tehnologica,**  
**pentru anul scolar 2019-2020**

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului [nr. 394/2020](#) privind declararea starii de alerta si masurile care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, aprobata cu modificari si completari prin Hotărârea Parlamentului României [nr. 5/2020](#);
- Ordinul ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului sanatatii [nr. 4.267/841/2020](#) pentru stabilirea unor masuri de prevenire si combatere a îmbolnavirilor cu SARS-CoV-2 în unitatile/institutiile de învatamânt, institutiile publice si toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educatiei si Cercetarii;
- prevederile art. 1 din Hotărârea Comitetului national pentru Situatii Speciale de Urgenta nr. 6/2020;
- masurile cu privire la reluarea activitatii în sistemul de educatie dupa încetarea starii de urgenta nr. 545/DGIP din 28.04.2020;
- Legea [nr. 190/2018](#) privind masuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), cu modificarile ulterioare, în temeiul prevederilor art. 6 lit. d) si art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului [nr. 24/2020](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii,

**ministrul educatiei si cercetarii** emite prezentul ordin.

**Art. I.** - Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 4.434/2014](#) privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a examenului de certificare a calificarii absolventilor învatamântului liceal, filiera tehnologica, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 661 din 9 septembrie 2014, se modifica si se completeaza pentru anul scolar 2019-2020 dupa cum urmeaza:

**1. La articolul 13, alineatele (1) si (3) se modifica si vor avea urmatorul cuprins:**

**Art. 13.** - (1) Comisiile de examinare din centrele de examen, constituite în fiecare unitate de învatamânt acreditata, au urmatoarea componenta:

- a) presedinte: directorul/directorul adjunct al unitatii de învatamânt desemnate centru de examen, de regula cadru didactic de specialitate;
- b) vicepresedinte: reprezentantul operatorului economic pentru una dintre calificarile profesionale certificate sau, în lipsa acestuia, un reprezentant al Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CDLPS) sau un reprezentant al AJOFM/AMOFM; în cazul în care nu se poate asigura participarea persoanelor amintite, vicepresedinte poate fi directorul adjunct/responsabilul ariei curriculare «Tehnologii»;
- c) membrii evaluatori: un cadru didactic de specialitate care a îndrumat realizarea proiectelor si un evaluator extern;
- d) secretar: secretarul unitatii de învatamânt în care se organizeaza centrul de examen sau un cadru didactic de specialitate cu competente digitale din respectiva unitate de învatamânt.

.....

(3) Fiecare proiect este evaluat de cadrul didactic de specialitate care a îndrumat proiectul si de un evaluator extern, de regula un reprezentant al unei întreprinderi cu care unitatea de învatamânt are încheiate conventii de practica sau un reprezentant al unei alte unitati de învatamânt care a scolarizat elevi în calificarea respectiva. În cazul în care nu poate fi asigurata prezenta în comisie a unui evaluator extern, acesta va fi înlocuit cu un cadru didactic de specialitate din alta unitate de învatamânt.

**2. La articolul 15, alineatele (1) si (3) si alineatul (6) litera c) se modifica si vor avea urmatorul cuprins:**

**Art. 15.** - (1) În vederea înscrierii la examenul de certificare, profesorii diriginti ai claselor terminale ale ciclului superior al liceului tehnologic întocmesc tabele cu elevii din ultimul an de liceu, care cuprind urmatoarele date: numele si prenumele elevilor, clasa, calificarea profesionala în care s-au pregatit, tema proiectului elaborat.

.....

(3) Tabelele prevazute la alin. (1) se depun, însoțite de cererile de înscriere la examenul de certificare, în perioada prevazută în graficul examenului de certificare, la secretariatul unitatii de învățământ. Depunerea cererilor de înscriere se realizează on-line, la adresa de e-mail a unitatii de învățământ. În cazul în care elevii nu au mijloacele necesare transmiterii cererii de înscriere la adresa de e-mail a unitatii de învățământ, aceasta va fi depusă, fizic, la secretariatul unitatii de învățământ. Pe baza acestora, secretarul/secretarul-sef al unitatii de învățământ întocmește lista provizorie cu elevii înscriși pentru susținerea examenului de certificare, pe domenii și calificări profesionale.

.....

c) proiectele în format pdf sau fizic.

### **3. Articolul 19 se modifica și va avea următorul cuprins:**

**Art. 19.** - Examenul de certificare a absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică, constă într-o probă practică - realizarea unui proiect pe durata ultimului semestru de pregătire.

### **4. La articolul 21, alineatul (3) se modifica și va avea următorul cuprins:**

(3) Rezultatele învățării, clar precizate, vor fi specificate în Fisa de evaluare a proiectului.

### **5. La articolul 25, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

(4) Depunerea proiectului în vederea susținerii examenului de certificare, în format pdf, se realizează on-line, la adresa de e-mail a unitatii de învățământ, urmând a fi arhivat în format digital și păstrat 3 (trei) ani. În cazul în care elevii nu au mijloacele necesare transmiterii proiectului în format pdf la adresa de e-mail a unitatii de învățământ, acesta va fi depus, fizic, la secretariatul unitatii de învățământ.

### **6. La articolul 26, alineatele (1), (4), (5) și (6) se modifica și vor avea următorul cuprins:**

**Art. 26.** - (1) Pe baza listei temelor pentru proiect, pusă la dispoziție de către secretariatul unitatii de învățământ care organizează examenul, comisia de examinare primește toate proiectele candidaților înscriși pentru susținerea examenului, în format pdf sau fizic.

.....

(4) Pentru fiecare candidat se completează Fisa de evaluare a proiectului de către fiecare evaluator din comisia de examinare. Aprecierea se face prin acordarea unui punctaj, pentru fiecare indicator.

(5) Presedintele comisiei de examinare mediază situațiile în care apar diferențe mai mari de 3 puncte la unul sau la ambele criterii de evaluare din Fisa de evaluare. Hotărârea presedintelui este definitivă.

(6) Pentru fiecare candidat, punctajul final se calculeaza de catre comisia de examinare ca medie aritmetica, cu doua zecimale, fara rotunjire, a punctajelor totale acordate de catre cei 2 membri evaluatori ai comisiei de examinare si se consemneaza în Fisa de evaluare, iar apoi se stabileste calificativul obtinut, conform anexei nr. 2.

**7. La articolul 29, alineatele (1) si (4) se modifica si vor avea urmatorul cuprins:**

**Art. 29. -**

(1) Pentru examenul de certificare a calificarii absolventilor învățământului liceal, filiera tehnologica, rezultatele finale pot fi: «admis», cu precizarea calificativului obtinut pentru fiecare elev («Excelent», «Foarte bine», «Bine» sau «Satisfacator»), «respins», «neprezentat».

.....

(4) Un candidat se considera «neprezentat» daca nu a depus proiectul.

**8. La articolul 30, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

**Art. 30. -** (1) Dupa încheierea evaluarii proiectelor si dupa completarea Fisei de evaluare a proiectului si a catalogului de examen se comunica rezultatul final al examenului prin afisare on-line si la avizierul scolii a listelor nominale finale.

**9. Anexa nr. 2 la metodologie se modifica si se înlocuieste cu anexa care face parte integranta din prezentul ordin.**

**Art. II. -** Pentru anul scolar 2019-2020, prevederile art. 13 alin. (4) si (5), art. 14 lit. d), art. 20 alin. (3), art. 25 alin. (3), art. 26 alin. (2) si (3) si ale art. 29 alin. (5) din Metodologia de organizare si desfasurare a examenului de certificare a calificarii absolventilor învățământului liceal, filiera tehnologica, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 4.434/2014, nu se aplica.

**Art. III. -** Modificarile prevazute la art. I si II se aplica doar pentru certificarea calificarii absolventilor învățământului liceal, filiera tehnologica, pentru anul scolar 2019-2020.

**Art. IV. -** Directia generala învățământ preuniversitar, Centrul National de Politici si Evaluare în Educatie, Directia generala minoritati si relatia cu Parlamentul, Centrul National de Dezvoltare a Învățământului Profesional si Tehnic, inspectoratele scolare judetene/al municipiului Bucuresti si unitatile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. V. -** Prezentul ordin se publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educatiei si cercetarii,  
**Cristina Monica Anisie**

Bucuresti, 22 mai 2020.  
Nr. 4.322.

**ANEXA**  
**(Anexa nr. 2 la metodologie)**

MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII

**FISA DE EVALUARE**  
**în vederea certificarii calificarii profesionale Anul scolar**  
**....., sesiunea .....**

Numele si prenumele  
candidatului: .....

Centrul de examen unde se sustine examenul:  
.....

Unitatea de învățământ de unde provine candidatul:  
.....

Calificarea profesionala:  
.....

Standard de pregătire profesionala (SPP) aprobat prin Ordinul ministrului  
educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr. 4.121/2016 privind aprobarea  
Standardelor de pregătire profesionala (SPP) pentru calificari profesionale de  
nivel 3 si 4 ale Cadrului national al calificarilor, pentru care se asigura  
pregătirea prin învățământul profesional si tehnic

Rezultatele învățării vizate a fi atinse (conform SPP):

1. ....
2. ....
3. ....

Titlul proiectului:  
.....

.....  
Numele, prenumele si specializarea îndrumatorului de proiect:  
.....

|  |             |  |  |                 |
|--|-------------|--|--|-----------------|
|  | Criterii de |  |  | Punctaj acordat |
|--|-------------|--|--|-----------------|

| Nr. crt.      | evaluare <sup>1</sup> a proiectului realizat de candidat | Indicatori de realizare <sup>2</sup>                                                                                                                 | Punctaj maxim pe indicator |             |             |
|---------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|
|               |                                                          |                                                                                                                                                      |                            | Evaluator 1 | Evaluator 2 |
| 1.            | Planificarea elaborarii proiectului (20 p)               | Respectarea structurii proiectului                                                                                                                   | 10 p                       |             |             |
|               |                                                          | Documentarea în vederea realizarii temei de proiect este corespunzatoare (existenta unei bibliografii adecvate, colectii de standarde, linkuri etc.) | 10 p                       |             |             |
| 2.            | Realizarea partii scrise a proiectului (80 p)            | Modul de dezvoltare a continuturilor se raporteaza adecvat si echilibrat la tema proiectului.                                                        | 15 p                       |             |             |
|               |                                                          | Dezvoltarea continuturilor este realizata astfel încât sa fie abordate toate aspectele esentiale necesare unei corecte argumentari.                  | 30 p                       |             |             |
|               |                                                          | Proiectul poate avea aplicabilitate practica.                                                                                                        | 10 p                       |             |             |
|               |                                                          | Prezentarea normelor de sanatate si securitate în munca, PSI si protectia mediului aplicabile la tema data                                           | 15 p                       |             |             |
|               |                                                          | Utilizarea terminologiei de specialitate în redactarea proiectului                                                                                   | 10 p                       |             |             |
| PUNCTAJ TOTAL |                                                          |                                                                                                                                                      | 100 p                      |             |             |
| PUNCTAJ FINAL |                                                          |                                                                                                                                                      |                            |             |             |

Rezultatul final stabilit de comisia de examinare pe baza evaluarii proiectului:

Evaluatori (numele, prenumele si semnatura):

Evaluator 1: .....

Evaluator 2: .....

Data: .....

Presedinte de comisie (numele, prenumele si semnatura)

.....

<sup>1</sup> Criteriile de evaluare sunt enunturi asociate competentelor/rezultatelor învatarii care specifica cu mai multa exactitate rezultatele elevului, prin

indicarea unor standarde prin care se poate masura nivelul de dobândire a competenței. Fiecarui criteriu i se alocă un punctaj maxim.

<sup>2</sup> Fiecare criteriu este detaliat prin indicatori de realizare, definiți în relație cu competențele/rezultatele învățării. Fiecarui indicator i se alocă un număr de puncte. Suma punctelor indicatorilor este egală cu punctajul maxim al criteriului.